



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ



СВИДЕТЕЛЬСТВО № 7739

**о государственной регистрации
ведомственного нормативного акта**

Наименование министерства, ведомства, издавшего нормативный акт:

Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики

Наименование нормативного акта:

Приказ "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования" от 8 февраля 2016 г. № 112

Дата поступления в министерство юстиции: 31.03.2016

Настоящий Приказ разработан в целях определения порядка организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ :

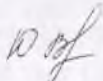
Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 8 февраля 2016 года № 112 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования» разработан в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года N 294-3-III "Об образовании" (CA3 03-26) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2005 года N 666-ЗИ-III (CA3 05-47), от 7 августа 2006 года N 71-ЗИД-IV (CA3 06-33), от 12 июня 2007 года N 223-ЗИД-IV (CA3-07-25), от 27 февраля 2008 года N 407-ЗИД-IV (CA3 08-8), от 25 июля 2008 года N 500-ЗИ-IV (CA3 08-29), от 24 ноября 2008 года N 591-ЗИД-IV (CA3 08-47), от 17 декабря 2008 года N 621-ЗИ-IV (CA3 08-50), от 19 января 2009 года N 654-ЗДИ-IV (CA3 09-4), от 13 апреля 2009 года N 722-ЗИ-IV (CA3 09-16), от 30 июля 2009 года N 816-ЗИД-IV (CA3 09-31), от 23 сентября 2009 года N 861-ЗИ-IV (CA3 09-39), от 13 июля 2010 года N 126-ЗД-IV (CA3 10-28), от 26 мая 2011 года N

73-ЗИД-V (САЗ 11-21), от 3 ноября 2011 года N 199-ЗИД-V (САЗ 11-44), от 2 декабря 2011 года N 225-ЗИ-V (САЗ 11-48), от 28 декабря 2011 года N 253-ЗД-V (САЗ 12-1), от 20 марта 2012 года N 30-ЗИД-V (САЗ 12-13), от 28 апреля 2012 года N 56-ЗИД-V (САЗ 12-18), от 11 мая 2012 года N 65-ЗД-V (САЗ 12-20), от 11 мая 2012 года N 67-ЗИ-V (САЗ 12-20), от 7 июня 2012 года N 85-ЗИ-V (САЗ 12-24), от 19 июня 2012 года N 95-ЗИ-V (САЗ 12-26), от 16 октября 2012 года N 194-ЗИ-V (САЗ 12-43), от 22 января 2013 года N 27-ЗИ-V (САЗ 13-3), от 13 февраля 2013 года N 41-ЗИ-V (САЗ 13-6), от 8 апреля 2013 года N 88-ЗИД-V (САЗ 13-14), от 8 мая 2013 года N 102-ЗИД-V (САЗ 13-18), от 16 июля 2013 года N 161-ЗИД-V (САЗ 13-28), от 2 декабря 2013 года N 255-ЗД-V (САЗ 13-48), от 17 декабря 2013 года N 279-ЗД-V (САЗ 13-50), от 30 декабря 2013 года N 293-ЗИ-V (САЗ 14-1), от 14 января 2014 года N 2-ЗИ-V (САЗ 14-3), от 4 февраля 2014 года N 42-ЗИД-V (САЗ 14-6)*, от 10 апреля 2014 года N 79-ЗД-V (САЗ 14-15), от 11 апреля 2014 года N 80-ЗИД-V (САЗ 14-15), от 17 апреля 2014 года N 82-ЗИ-V (САЗ 14-16), от 24 апреля 2014 года N 91-ЗИ-V (САЗ 14-17), от 9 июня 2014 года N 107-ЗД-V (САЗ 14-24), от 14 июля 2014 года N 134-ЗД-V (САЗ 14-29), от 4 декабря 2014 года N 197-ЗИ-V (САЗ 14-49), от 23 декабря 2014 года N 216-ЗИД-V (САЗ 14-52), от 23 декабря 2014 года N 217-ЗИД-V (САЗ 14-42), от 15 января 2015 года N 6-ЗД-V (САЗ 15-03), от 15 января 2015 года N 7-ЗИД-V (САЗ 15-03), от 15 января 2015 года N 8-ЗД-V (САЗ 15-03), от 16 января 2015 года N 30-ЗИ-V (САЗ 15-03), от 17 февраля 2015 года N 40-ЗИД-V (САЗ 15-8), от 24 марта 2015 года N 55-ЗД-V (САЗ 15-13), от 24 марта 2015 года N 51-ЗИД-V (САЗ 15-13), от 5 мая 2015 года N 75-ЗД-V (САЗ 15-19), от 18 мая 2015 года N 80-ЗД-V (САЗ 15-21), от 18 мая 2015 года N 81-ЗД-V (САЗ 15-21), от 2 июня 2015 года N 94-ЗИД-V (САЗ 15-23), от 1 июля 2015 года N 107-ЗИ-V (САЗ 15-27), от 8 июля 2015 года N 1115-ЗИД-V (САЗ 15-28), от 12 февраля 2016 года N 11-ЗИ-VI (САЗ 16-6), от 12 февраля 2016 года N 14-ЗИ-VI (САЗ 16-6). Законом Приднестровской Молдавской Республики от 29 июля 2008 года N 512-3-IV "О развитии начального и среднего профессионального образования" (САЗ 08-30) с изменениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 16 января 2013 года N 13-ЗИ-V (САЗ 13-2), от 16 января 2015 года N 28-ЗИ-V (САЗ 15-3), от 8 июля 2015 года N 115-ЗИД-V (САЗ 15-28). Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 29 февраля 2016 года N 33 "Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики" (САЗ 16-9) соответствует действующему законодательству и не содержит правовых противоречий.

Эксперт:

Максим Сергеевич Оларь

Начальник Отдела регистрации
ответственных нормативных актов:



Ю. Васильева



Приднестровская Молдавская Республика

Министерство образования

- 2-0 МАИ 2016 -

Ведомственный исполнительный акт

Регистрационный № 7439

852.2.0162

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

№ 112

г. Тирасполь

Об утверждении

Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2005 года № 666-ЗИ-III (САЗ 05-47), от 7 августа 2006 года № 71-ЗИД-IV (САЗ 06-33), от 12 июня 2007 года № 223-ЗИД-IV (САЗ 07-25), от 27 февраля 2008 года № 407-ЗИД-IV (САЗ 08-8), от 25 июля 2008 года № 500-ЗИ-IV (САЗ 08-29), от 24 ноября 2008 года № 591-ЗИД-IV (САЗ 08-47), от 17 декабря 2008 года № 621-ЗИ-IV (САЗ 08-50), от 19 января 2009 года № 654-ЗДИ-IV (САЗ 09-4), от 13 апреля 2009 года № 722-ЗИ-IV (САЗ 09-16), от 30 июля 2009 года № 816-ЗИД-IV (САЗ 09-31), от 23 сентября 2009 года № 861-ЗИ-IV (САЗ 09-39), от 13 июля 2010 года № 126-ЗД-IV (САЗ 10-28), от 26 мая 2011 года № 73-ЗИД-V (САЗ 11-21), от 3 ноября 2011 года № 199-ЗИД-V (САЗ 11-44), от 2 декабря 2011 года № 225-ЗИ-V (САЗ 11-48), от 28 декабря 2011 года № 253-ЗД-V (САЗ 12-1), от 20 марта 2012 года № 30-ЗИД-V (САЗ 12-13), от 28 апреля 2012 года № 56-ЗИД-V (САЗ 12-18), от 11 мая 2012 года № 65-ЗД-V (САЗ 12-20), от 11 мая 2012 года № 67-ЗИ-V (САЗ 12-20), от 7 июня 2012 года № 85-ЗИ-V (САЗ 12-24), от 19 июня 2012 года № 95-ЗИ-V (САЗ 12-26), от 16 октября 2012 года № 194-ЗИ-V (САЗ 12-43), от 22 января 2013 года № 27-ЗИ-V (САЗ 13-3), от 13 февраля 2013 года № 41-ЗИ-V (САЗ 13-6), от 8 апреля 2013 года № 88-ЗИД-V (САЗ 13-14), от 8 мая 2013 года № 102-ЗИД-V (САЗ 13-18), от 16 июля 2013 года № 161-ЗИД-V (САЗ 13-28), от 2 декабря 2013 года № 255-ЗД-V (САЗ 13-48), от 17 декабря 2013 года № 279-ЗД-V (САЗ 13-50), от 30 декабря 2013 года № 293-ЗИ-V (САЗ 14-1), от 14 января 2014 года № 2-ЗИ-V (САЗ 14-3), от 4 февраля 2014 года № 42-ЗИД-V (САЗ 14-6), от 10 апреля 2014 года № 79-ЗД-V (САЗ 14-15), от 11 апреля 2014 года № 80-ЗИД-V (САЗ 14-15), от 17 апреля 2014 года № 82-ЗИ-V (САЗ 14-16), от 24 апреля 2014 года № 91-ЗИ-V (САЗ 14-17), от 9 июня 2014 года № 107-ЗД-V (САЗ 14-24), от 14 июля 2014 года № 134-ЗД-V (САЗ 14-29), от 4 декабря 2014 года № 197-ЗИ-V (САЗ 14-49), от 23 декабря 2014 года № 216-ЗИД-V (САЗ 14-52), от 23 декабря 2014 года № 217-ЗИД-V (САЗ 14-42), от 15 января 2015 года № 6-ЗД-V (САЗ 15-03), от 15 января 2015 года № 7-ЗИД-V (САЗ 15-03), от 15 января 2015 года № 8-ЗД-


V (САЗ 15-03), от 16 января 2015 года № 30-ЗИ-V (САЗ 15-03), от 17 февраля 2015 года № 40-ЗИД-V (САЗ 15-8), от 24 марта 2015 года № 55-ЗД-V (САЗ 15-13), от 24 марта 2015 года № 51-ЗИД-V (САЗ 15-13), от 5 мая 2015 года № 75-ЗД-V (САЗ 15-19), от 18 мая 2015 года № 80-ЗД-V (САЗ 15-21), от 18 мая 2015 года № 81-ЗД-V (САЗ 15-21), от 2 июня 2015 года № 94-ЗИД-V (САЗ 15-23), от 1 июля 2015 года № 107-ЗИ-V (САЗ 15-27), от 8 июля 2015 года № 1115-ЗИД-V (САЗ 15-28), от 12 февраля 2016 года № 11-ЗД-VI (САЗ 16-6), от 12 февраля 2016 года № 14-ЗД-VI (САЗ 16-6), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 13 апреля 2009 года № 721-З-IV «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (САЗ 09-16) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 19 октября 2011 года № 186-ЗИД-V (САЗ 11-42), от 19 октября 2011 года № 187-ЗИД-V (САЗ 11-42), от 12 декабря 2012 года № 239-ЗИ-V (САЗ 12-51), от 2 июля 2013 года № 151-ЗД-V (САЗ 13-26), от 20 ноября 2013 года № 240-ЗИД-V (САЗ 13-46), от 26 февраля 2014 года № 62-ЗИД-V (САЗ 14-9), от 7 июля 2014 года № 133-ЗИД-V (САЗ 14-28), 10 ноября 2014 № 175-ЗИ-V (САЗ 14-46), от 16 января 2015 № 29-ЗИ-V (САЗ 15-3), от 1 июля 2015 года № 108-ЗИ-V (САЗ 15-27), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 29 февраля 2016 года № 33 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики», в целях определения порядка организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Руководителям организаций высшего профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики принять настоящий Приказ к руководству и исполнению.
3. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
4. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на заместителя министра просвещения Приднестровской Молдавской Республики в области профессионального образования и науки И.Б.Левицкую.
5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр просвещения

Приднестровской Молдавской Республики

 Т.В.Цивинская

743913
20 МАЙ 2016

Положение
о практике обучающихся,
осваивающих профессиональные образовательные программы
высшего профессионального образования

1. Основные положения

1. Настоящее Положение определяет механизм организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования, формы и способы ее проведения.

2. Цели, задачи и объем практики определяются государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

3. Программа практики разрабатывается и утверждается организацией высшего профессионального образования самостоятельно и является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее – образовательная программа), обеспечивающей реализацию государственного образовательного стандарта.

4. Организация высшего профессионального образования устанавливает в образовательной программе объем практики, требования к результатам обучения при прохождении практики (умениям, навыкам, компетенциям, опыту деятельности) в соответствии с государственным образовательным стандартом. При необходимости в образовательной программе устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Организация высшего профессионального образования устанавливает локальным нормативным актом порядок организации и проведения практики, включая, при необходимости, порядок проведения практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Настоящее Положение для негосударственных организаций профессионального образования является примерным.

2. Виды практики, формы и способы ее проведения

7. Видами практики обучающихся, осваивающих образовательные программы, являются:

а) учебная практика;

б) производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе - практики).

При освоении образовательной программы проводится практика одного или нескольких видов.

8. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной (кроме направлений подготовки по укрупненной группе специальностей «Музыкальное искусство»). Проведение учебной практики и производственной практики, помимо преддипломной практики, является обязательным, в случае установления стандартом обязательности их проведения.

Учебная практика по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) не проводится.

9. Основными формами проведения учебной практики являются:

а) для программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, клиническая практика, исполнительская практика, творческая практика, педагогическая практика;

б) для программ ординатуры – клиническая практика.

10. Основными формами проведения производственной практики являются:

а) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);

б) научно-исследовательская работа (за исключением программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре));

в) клиническая практика, исполнительская практика, творческая практика, педагогическая практика.

Государственными образовательными стандартом устанавливаются формы практик в зависимости от уровня высшего профессионального образования и направленности (профиля) образовательной программы.

Каждый вид практики может проводиться в нескольких формах.

11. Практики проводятся:

а) в организации высшего профессионального образования или в ее структурном подразделении (обособленном структурном подразделении) - стационарная практика;

б) в организациях, учреждениях, на предприятиях, осуществляющих деятельность по соответствующему профилю (далее - предприятие).

в) вне населенного пункта, в котором расположена организация высшего профессионального образования, ее структурное подразделение (обособленное структурное подразделение) (выездная практика).

Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

12. Организация проведения практики осуществляется следующими способами:

а) непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) дискретно:

1) по видам практик – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

2) по периодам проведения практик – путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

13. Способы организации проведения практик определяются организацией высшего профессионального образования самостоятельно. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

14. Виды практики, формы и способы ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются организацией в соответствии с настоящим Положением и государственными образовательными стандартами.

3. Организация практики

15. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется организацией высшего профессионального образования на основе договоров с предприятиями (Приложение).

Особенности организации прохождения практики для обучающихся в организациях высшего профессионального образования, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки в области обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка устанавливаются соответствующими государственными органами.

В случаях, предусмотренных государственными образовательными стандартами, учебная и (или) производственная практики могут проводиться в образовательных подразделениях организации высшего профессионального образования.

16. Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации высшего профессионального образования (далее – руководитель практики от организации высшего профессионального образования), и руководитель (руководители) практики из числа работников предприятия (далее – руководитель практики от предприятия).

17. Руководитель практики от организации высшего профессионального образования:

а) совместно с руководителем практики от предприятия составляет рабочий график (план) проведения практики;

б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;

в) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

г) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой

требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее требования к содержанию практики);

31.05.2016
№ 2-0 МАЙ 2016

д) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе в ходе преддипломной практики;

е) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

18. Руководитель практики от предприятия:

а) организует обучение обучающихся по правилам техники безопасности и охраны труда до начала прохождения практики;

б) совместно с руководителем практики от организации высшего профессионального образования составляет рабочий график (план) проведения практики;

в) организует практику в соответствии с программами практик;

г) предоставляет обучающимся возможность пользоваться литературой, технической документацией, материалами, деталями и т.д.;

д) обеспечивает и контролирует соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;

е) сообщает руководителю практики от организации высшего профессионального образования обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

ж) осуществляет контроль за состоянием условий труда.

19. При наличии на предприятии вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающимся может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности.

20. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации высшего профессионального образования или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроках прохождения практики.

21. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики на предприятиях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, соответствует требованиям к содержанию практики.

22. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в период прохождения практики на предприятиях:

а) выполняют задания, предусмотренные программами практики;

б) соблюдают действующие на предприятиях правила внутреннего трудового распорядка;

в) соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

23. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются локальным нормативным актом организации высшего профессионального образования.

24. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации.

25. Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации

результатов прохождения практики какого-либо вида проходят практику по индивидуальному плану.

ЗАРЯД ПИЛОТОВ
20 МАИ 2016

Решение вопроса о дальнейшем обучении обучающихся, не прошедших практику в установленные сроки или получивших оценку «неудовлетворительно» в организациях высшего профессионального образования, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки в области обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, производится в соответствии с нормативными актами соответствующих государственных органов, являющихся учредителями указанных организаций высшего профессионального образования.

26. В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

27. В период прохождения практики, связанной с выездом за пределы организации высшего профессионального образования обучающимся и руководителю практики выплачиваются суточные.

Приложение к Положению
о практике обучающихся,
осваивающих профессиональные
образовательные программы
высшего профессионального
образования

7439
20 МАЙ 2016

Форма примерного договора
Договор № _____
о проведении практики студентов

« ____ » _____ 20 ____ г.»

_____ (наименование организации высшего профессионального образования)
именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____ (должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____ (организационно-правовая форма и наименование организации)
именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____ (должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в
дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор
о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Организация и проведение _____ (указывается форма практики)

практики студентов Заказчика, обучающихся на факультете (кафедре)
_____ (указывается наименование факультета (кафедры))

по направлению (специальности), профилю (специализации)
_____ (указывается специальность и специализация)

в срок с _____ 20 ____ по _____ 20 ____ г., в соответствии с
основной профессиональной образовательной программой по направлению
(специальности) подготовки.

1.2. В рамках реализации предмета настоящего договора Исполнитель
организует и проводит для студентов Заказчика мероприятия в соответствии с
программой практики и индивидуальным заданием на практику, которое является
неотъемлемой частью настоящего Договора в период, указанный в п. 1.1, настоящего
Договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Стороны договариваются выполнять свои обязанности по реализации
предмета настоящего Договора на высоком культурном, исследовательском и
информационном уровне.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Принять студентов Исполнителя, обучающихся на факультете (кафедре)

(наименование факультета(кафедры))

в количестве и в сроки, оговариваемые дополнительно и организовать прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

2.2.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.2.3. Обеспечить соблюдение трудового законодательства при проведении практики студентов.

2.2.4. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не соответствующих требованиям программы практики и направлениям (специальностям) студентов.

2.2.5. Обеспечить студентам безопасность и условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие государственным нормам охраны труда и техники безопасности; проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам труда.

2.2.6. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики у Исполнителя.

2.2.7. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой.

2.2.8. Руководитель практики от Заказчика совместно с руководителем практики от Исполнителя разрабатывают рабочие программы практики.

2.2.9. Предоставить студентам-практикантам и преподавателям Заказчика - руководителям практики возможность пользоваться библиотекой и внутренней документацией Исполнителя, необходимой для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.2.10. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Заказчиком, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с деятельностью Исполнителя.

2.2.11. Обеспечить учет выхода на практику студентов-практикантов. Сообщать руководителям практики от Заказчика обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.12. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета, составить отзыв по результатам прохождения учебной практики.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Направить студентов для прохождения практики в соответствии с представленными Заказчиком календарным планом проведения практики, программой практики и индивидуальными заданиями студентов.

2.3.2. Предоставить Исполнителю список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за _____ рабочих дней до начала практики.

2.3.3. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.3.4. Обеспечить ознакомление руководителей практики от Исполнителя с требованиями государственного образовательного стандарта к содержанию практики и всей методической документацией по организации и проведению практики и оказывать необходимую методическую помощь.

2.3.5. Осуществлять проверки соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя в период прохождения практики.

2.3.6. Во взаимодействии с Исполнителем расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентами в период прохождения практики.

3. Срок действия договора и его досрочное расторжение

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

3.2. Любая Сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за _____ дней.

4. Ответственность сторон

4.1. При невыполнении какой-либо из Сторон настоящего договора принятых на себя обязательств она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Стороны могут быть освобождены от ответственности в определенных случаях, которые произошли независимо от воли сторон (обстоятельства непреодолимой силы или форс-мажор).

4.3. Ответственными за исполнение настоящего Договора являются:

- со стороны Заказчика _____,
(заполняется Заказчиком; указывается должность, полное Ф.И.О.)

_____ (контактный телефон)

- со стороны Исполнителя _____,
(заполняется Заказчиком; указывается должность, полное Ф.И.О.)

_____ (контактный телефон)

5. Порядок разрешения споров

5.1 Стороны при выполнении обязательств по настоящему договору стремятся избежать противоречий и конфликтов, разрешая их путем переговоров. В случаях, когда согласие Сторон не достигнуто, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. В случае нарушения одной из Сторон условий настоящего договора другая Сторона вправе предъявить претензию.

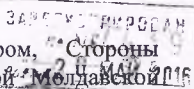
5.3. Все возможные претензии по настоящему договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии.

5.4. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу только тогда, когда они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.



6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Приднестровской Республики.

6.4. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающихся настоящего договора, теряют юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Заказчик»	«Исполнитель»
_____	_____
Адрес: _____	Адрес: _____
р/с _____	р/с _____
Тел./факс: _____	Тел./факс: _____

8. Подписи сторон

_____	_____
(должность)	(должность)
_____	_____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)
М.П.	М.П.
«__» _____ 20__ г.	«__» _____ 20__ г.